



بیمارستان پیامبر اعظم (ص)
قشتم

اطلاعات ضروری بیماران بستری EDU-FO-04

این بیمارستان دارای درجه یک
اعتباربخشی وزارت بهداشت، درمان و
آموزش پزشکی می باشد.

آدرس: قشم - شهرک نریمان - انتهای بلوار
پیامبر اعظم (ص) - نرسیده به پدافند هوایی

شماره تماس بیمارستان:

تلفن: ۰۷۶۳۵۲۱۲۵۳۳۳-۳۷

نمابر: ۰۷۶-۳۵۲۱۲۵۳۹

مراجعه گرامی

ضمن آرزوی صحت و سلامت برای شما از درگاه
خداوند متعال، خواهشمندیم با مطالعه این پمفلت
به اطلاعات ضروری مورد نیاز در مورد بیماران
بستری دست یافته و با رعایت موارد ذکر شده ما را
در ارائه خدمات به تر یاری فرمائید.

آشنایی با بیمارستان:

بیمارستان پیامبر اعظم (ص) قشم یکی از
بیمارستان‌های دولتی زیر نظر دانشگاه علوم پزشکی
هرمزگان می‌باشد که خدمات بهداشتی درمانی به
مراجعه کنندگان محترم ارائه می نماید.

این بیمارستان دارای بخش‌های درمانی:

جراحی و داخلی مردان، اطفال و نوزادان، داخلی
جراحی زنان، سی سی یو، آی سی یو، اورژانس، زایشگاه
و اتاق عمل، دیالیز و تالاسمی می باشد.

این بیمارستان دارای بخش‌های پاراکلینیک:

آزمایشگاه، رادیولوژی و سونوگرافی و سی تی اسکن،
داروخانه، فیزیوتراپی، آکو و تست ورزش، شنوایی
سنجی نوزادان، نوار مغز، نوار عصب و عضله می باشد.

درمانگاه‌های تخصصی این بیمارستان شامل:

ارتوپدی، چشم، قلب و عروق، جراحی عمومی، گوش
و حلق و بینی، ارولوژی، داخلی، اطفال، اعصاب و روان،
زنان و زایمان، مغز و اعصاب، پوست و همچنین
پزشک عمومی، دندانپزشک، روانشناس، کلینیک
دیابت و تغذیه می‌باشد.

این بیمارستان فاقد همراه سرا می باشد و برای
بیمارانی که ساکن شهرستان نیستند و یا از نقاط
دورتر شهرستان هستند می توانند از مهمان سراها و
هتل‌های سطح شهر استفاده نمایند.

آشنایی با سیر مراحل بیماران بستری:

مراجعه بیمار و همراه وی به واحد پذیرش جهت
تشکیل پرونده با در دست داشتن دستور بستری
پزشک، دفترچه بیمه، کپی کارت شناسایی معتبر و
کپی صفحه اول دفترچه بیمه
لطفاً در صورت داشتن هرگونه حساسیت به پرستار
بخش اطلاع دهید.

تشکیل پرونده بستری و دریافت دستبند
مشخصات بیمار که بایستی تا پایان ترخیص بر روی
دست بیمار بسته باشد.
در صورت عدم تأیید بیمه توسط کارشناس بیمه،
پرونده به صورت آزاد تشکیل خواهد گردید و تعرفه
آزاد حساب می گردد.

نکته ۱: در مواردی که نیاز به اخذ رضایت آگاهانه از بیمار

و یا بستگان درجه اول، ولی یا قیم قانونی بیمار باشد
حضور ایشان در بیمارستان الزامی است.

نکته ۲: در مورد عمل‌هایی همچون سزارین، بستن لوله‌ها،
کورتاژ (سقط جنین)، برداشتن رحم، عمل زیبایی و
مواردی از این قبیل اخذ رضایت کتبی همسر الزامی
خواهد بود.

نکات قابل توجه جهت سهولت در امر ترخیص:

دفترچه بیمار تا زمان ترخیص دارای اعتبار باشد.
دفترچه بیمه جهت احراز هیت توسط ناظر بیمه،
در تمام طول دوره بستری نزد بیمار باشد.
تحویل کپی صفحه اول دفترچه بیمه به بخش
تهیه کپی تمام صفحات شناسنامه برای فرزندان
دختر بالای ۱۸ سال مجرد
تهیه گواهی اشتغال به تحصیل برای پسران بالای ۲۰
سال (بیمه شده تامین اجتماعی)
تهیه کپی صفحه اول دفترچه بیمه و تمام صفحات
شناسنامه پدر و مادر برای کودکان زیر ۲ سال بستری
نوزادان متولد شده که بیمه پدر و مادر نیروی مسلح
می باشد باید جهت دفترچه نوزاد اقدام نمایند و برای
بستری باید دفترچه بیمه نوزاد، کپی تمام صفحات
شناسنامه پدر و مادر و کپی کارت جاپای نوزاد را به
همراه داشته باشند.
در صورت استفاده از دفترچه بیمه شخص دیگر،
تخلف محسوب شده و دفترچه بیمه توسط مامور بیمه
باطل می گردد.

مصدومین ترافیکی در صورت مراجعه مصدوم با
آمبولانس جهت ترخیص رایگان نیاز به فرم ۱۱۵ ممهور
به مهر تکنسین فوریت‌ها و کپی دو رو از کارت ملی
است و در صورتی که مصدوم با وسیله شخصی مراجعه
نموده فرم گزارش حادثه نیروی انتظامی از کلانتری و
کپی دو رو از کارت ملی نیاز است.

فرانشیز بیمه‌های درمانی سال ۱۳۹۷:

نام سازمان بیمه‌گر	فرانشیز بستری	فرانشیز سرپایی و ویزیت	مدارک لازم
بیماران بستری و بستری موقت در قالب نظام ارجاع	۵٪	۳۰٪	دفترچه معتبر - تأیید بیمه توسط کارشناس مربوطه، کپی دفترچه
بیماران بستری و بستری موقت سایر بیمه شدگان (غیر از نظام ارجاع)	۱۰٪	۳۰٪	دفترچه معتبر - تأیید بیمه توسط کارشناس مربوطه، کپی دفترچه
کارکنان دولت ایرانیان روستایی سایر اقشار	۱۰٪	۳۰٪	کپی دفترچه و دستور بستری، برگ دفترچه - تأیید بیمه توسط کارشناس بیمه در موارد بستری
نیروهای مسلح (رسمی و وظیفه) جانباز	۱۰٪	۳۰٪	کپی دفترچه + دستور بستری در نسخه اصلی - معرفی نامه از یگان محل خدمت
بیمه کمیته امداد	۱۰٪	۳۰٪	صرفاً پرونده های بستری زیر ۶ ساعت
مصدومین ترافیکی	رایگان	رایگان	گزارش ۱۱۵ یا کروکی راهنمایی و رانندگی - کپی کارت ملی - بیمه نامه شخص ثالث خودرو

* کلیه تعرفه‌ها و درجه اعتباربخشی بیمارستان در قسمت صندوق در معرض دید نصب گردیده است.
* انجام زایمان طبیعی رایگان می باشد.
* بیمار گرامی در صورت پرداخت هرگونه وجه نقدی خارج از تعرفه و صورتحساب با تلفن ۱۵۹۰ یا ۱۶۹۰ مرکز رسیدگی به شکایات مردمی تماس بگیرید.

مقررات مرتبط با همراه بیمار و ملاقات بیماران بستری:

هر بیمار فقط می تواند یک همراه در بخش داشته باشد و برای بیشتر از یک نفر لازم است مسئول بخش در صورت نیاز بیمار به دو همراه با انتظامات بیمارستان هماهنگ نماید.

داشتن کارت همراه الزامی است.

بیمارگرایی، غذای در نظر گرفته شده جهت شما مطابق با نوع بیماری شما و بر اساس نظر پزشک و کارشناس تغذیه می باشد. لطفاً تقاضای تعویض نفرمایید.

ساعات ملاقات بیماران همه روزه از ساعت ۱۵ لغایت ۱۶ می باشد. در ضمن از ورود کودکان زیر ۱۰ سال به بخش‌ها جهت رعایت حال بیمار خود و حفظ سلامتی کودکان خودداری نمایید.

کشیدن سیگار و استفاده از دخانیات در تمام فضاها و بخش‌های بیمارستان ممنوع است.

استفاده از تلفن همراه در بخش‌های ویژه و کنار دستگاه‌های پزشکی به دلیل تداخل در امواج مانیوتور ممنوع است.

از آوردن اشیاء قیمتی به داخل بیمارستان جداً خودداری نمایید، بدیهی است بیمارستان در صورت مفقود شدن اشیاء قیمتی مراجعان، مسئولیتی نمی‌پذیرد. در صورت عدم وجود همراه جهت تحویل اشیاء قیمتی خود می‌توانید به سرپرستار بخش مراجعه نمایید. در خصوص تحویل اموال موثر بر درمان با هماهنگی سرپرستار بخش اقدام نمایید.

پارک خودرو در محوطه داخل بیمارستان ممنوع است - هرگونه تصویر برداری و ضبط صدا بدون داشتن مجوز قانونی و انجام هماهنگی لازم ممنوع می باشد.

در صورت احتیاج به مدارک پزشکی بیمار جهت تحویل به ادارات بیمه، پزشکی قانونی و ... همراه داشتن برگ تقاضای شخصی از واحد مدارک پزشکی یا نامه از سازمانها و ادارات مربوطه و کارت شناسایی الزامی است.

بعد از طی مراحل ترخیص بیماران زایمانی، ارائه اصل شناسنامه و کارت ملی خود و همسر و کارت جای نوزاد به زایشگاه جهت صدور گواهی ولادت الزامی است.

بعد از ترخیص بهترین زمان انجام واکسیناسیون نوزاد در بدو تولد می باشد که در درمانگاه بیمارستان، اتاق واکسیناسیون از ساعت ۱۱ لغایت ۱۴ همه روزه انجام می گیرد.

بهترین زمان مراجعه برای شنوایی سنجی نوزاد خود تا ۷ روز بعد از تولد می باشد که واحد شنوایی سنجی بیمارستان همه روزه غیر از روزهای تعطیل از ساعت ۷:۳۰ لغایت ۱۴ آماده ارائه خدمت به مراجعین محترم می باشد.

دسترسی بیمار و همراه به پزشک معالج از طریق هماهنگی با پرستاران در بخش‌های بستری و در زمان‌های حضور پزشکان در درمانگاه از طریق هماهنگی با منشی درمانگاه امکانپذیر می‌باشد.

در صورت انجام طرح‌های پژوهشی، پژوهشگر موظف به اطلاع رسانی به شما می باشد و فقط در صورت تمایل و رضایت می‌توانید در طرح‌های تحقیقاتی شرکت نمایید.

این مرکز مجهز به دوربین مدار بسته می باشد و گزارشات هر قسمت ضبط و نگهداری می‌گردد.

در صورت نداشتن بیمه، می‌توانید همان روز اول بستری با مراجعه به سازمان بیمه تحت پوشش بیمه ایرانیان قرار گیرید.

پیشنهادات، انتقادات، شکایت و چگونگی رضایتمندی خود را در صورت تمایل از طریق تکمیل فرم‌های مخصوص که به این منظور تهیه شده است مکتوب نموده و در صندوق‌های مربوطه انداخته و در صورت تمایل به پیگیری سریع به واحد رسیدگی به شکایات واقع در بخش اداری طبقه دوم بیمارستان (اتاق بهبود کیفیت) مراجعه نمایید.

در صورت بروز مشکل و یا نیاز به راهنمایی در شیفت صبح به سرپرستار بخش و در شیفت شب به مسئول شیفت و یا سوپروایزر کشیک مراجعه نمایید (شناسایی کلیه کارکنان بر اساس آئیکت شناسایی و پوشش میسر می‌باشد).

سیستم دریافت پیام کوتاه (۰۹۱۷۶۱۱۴۴۱۵) در طول شبانه روز آماده دریافت نظرات و انتقادات شما می‌باشد.

نحوه گرفتن نوبت در درمانگاه:

۱. جهت پیگیری درمان و گرفتن نوبت در درمانگاه از طریق شماره‌های ۰۷۶۳۵۲۱۲۵۸۱۵-۱۸ و ۰۷۶۳۵۲۱۲۵۴۶-۴۷ و ۰۷۶۳۵۲۱۲۵۵۲-۵۲ یک روز قبل از ساعت ۸ صبح اقدام به اخذ پذیرش نموده و در ساعت مقرر به درمانگاه مراجعه کنید.

۲. هنگام مراجعه جهت ویزیت بعد از بستری کلیه مدارک تحویل شده حین ترخیص را به همراه داشته باشید.

واحد مددکاری اجتماعی در بیمارستان:

این واحد به منظور رفع موانع روانی اجتماعی و تسهیل در فرایند درمان، به گروه هدف زیر خدمات ارائه می‌دهد: گروه‌های پرخطر (خودکشی، خشونت علیه زنان و کودکان، خشونت علیه معلولین و سالمندان، بیماران روان، بیماران بی‌خانمان، بیماران خاص و صعب‌العلاج، مادران باردار پرخطر، ضرب و جرح) - بیماران تصادفی - بیماران فاقد همراه - بیماران بی‌بضاعت - بیماران فاقد بیمه

منشور حقوق بیمار:

محور ۱: دریافت مطلوب خدمات سلامت حق بیمار است.

محور ۲: اطلاعات باید به نحو مطلوب و به میزان کافی در اختیار بیمار قرار گیرد.

محور ۳: حق انتخاب و تصمیم‌گیری آزادانه بیمار در دریافت خدمات سلامت باید محترم شمرده شود

محور ۴: ارائه خدمات سلامت باید مبتنی بر احترام به حریم خصوصی بیمار و رعایت اصل رازداری باشد

محور ۵: دسترسی به نظام کارآمد رسیدگی به شکایات حق بیمار است.

منشور حقوق کارکنان:

کارکنان بیمارستان حق دارند:

در قبال ارائه مراقبت مطلوب و موثر، از جانب مراجعان مورد احترام قرار گیرند.

فقط در چارچوب وظایف قانونی و براساس اصول علمی و دستورالعمل‌های مصوب وزارت بهداشت به ارائه خدمت اقدام نمایند.

جهت ارائه مراقبت مطلوب و موثر، محیطی آرام و امن داشته باشند.

از هرگونه تعرض و پرخاشگری گفتاری و کرداری احتمالی توسط بیماران و یا همراهان، در امان باشند.

از حمایت و مساعدت قضایی از سوی مسئولین، در مواردی که به دلیل انجام وظایف شغلی مورد پیگرد قرار می‌گیرند، برخوردار شوند.

علیرغم درخواست و اصرار بیماران از انجام دادن اعمال خلاف قواعد حرفه‌ای که موجب آسیب دیدن جسمی یا روحی بیمار می‌شود، امتناع نمایند.

از سلوک مناسب و تکریم از سوی مسئولین، کارکنان، مأموران دولتی، بازرسان، بیماران و همراهان ایشان برخوردار شوند.